

Hoe kun je www.sportdevelopment.org gebruiken?

Sportdevelopment.org is een kennisbank waar je heel veel nieuws, informatie en achtergronden kunt vinden, die wij in de loop der jaren hebben verzameld. Ook kun je als geïnteresseerde zelf een bijdrage leveren aan de inhoud van de site. Hieronder lees je hoe dat werkt.

Reacties

- Je kunt reageren op berichten.
- Registreer jezelf, door te klikken op de knop [Registreren] bovenaan de pagina
- Je ontvangt een wachtwoord per mail
- Log in met je gebruikersnaam en wachtwoord bovenaan de pagina en maak een profiel aan
- Ga terug naar de website met de knop [Sport Development], linksboven naast het logo van Wordpress.
- Ga naar het bericht waarop je wilt reageren en type je reactie rechtsonder naast het bericht in het lege veld.
- Reacties worden door onze redactie gescreend en kunnen worden verwijderd.

The screenshot shows the website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Millenniumdoelen', 'Over Sportdevelopment', 'Contact', 'Registreren', and 'Inloggen'. The main header features the 'SPORT DEVELOPMENT.ORG' logo and a banner for 'SUPPORTER IS 10 JAAR!'. Below the header, there is a search bar and a list of categories. The main content area displays an article titled '12 vrouwenteams doen mee aan de Rio 2010 Homeless World Cup'. The article text discusses the event and mentions several countries. To the right of the article, there is a sidebar with 'Gerelateerde artikelen' and 'Reacties'. At the bottom of the article, there is a 'Share Print Forward' button and a 'Nieuwe Reactie' form. The form is currently empty and has a message that says 'U moet ingelogd zijn om een reactie te plaatsen.' A red circle highlights the 'Nieuwe Reactie' form.

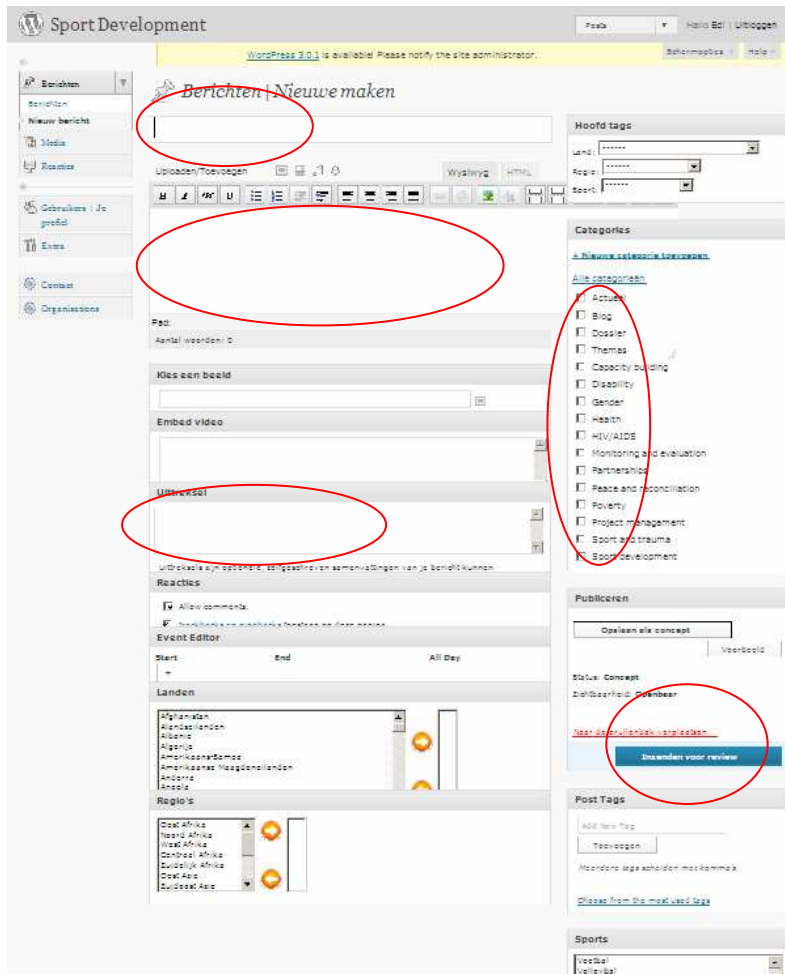
Experts

Wil je meer bijdragen dan reacties op artikelen en behoort je bijvoorbeeld tot een van de organisaties uit het netwerk Sport & OS, dan kun je van ons rechten krijgen om zelf berichten te plaatsen of het profiel van je organisatie aan te passen. Hiervoor dien je je net als hierboven te registreren en een profiel aan te maken. Vervolgens stuur je een email naar sportdevelopment@ncdo.nl waarin je aangeeft dat je uitgebreide rechten wilt krijgen. Met die rechten kun je dan:

- nieuwsberichten plaatsen
- iets op de agenda zetten
- je organisatieprofiel aanpassen
- een blog posten

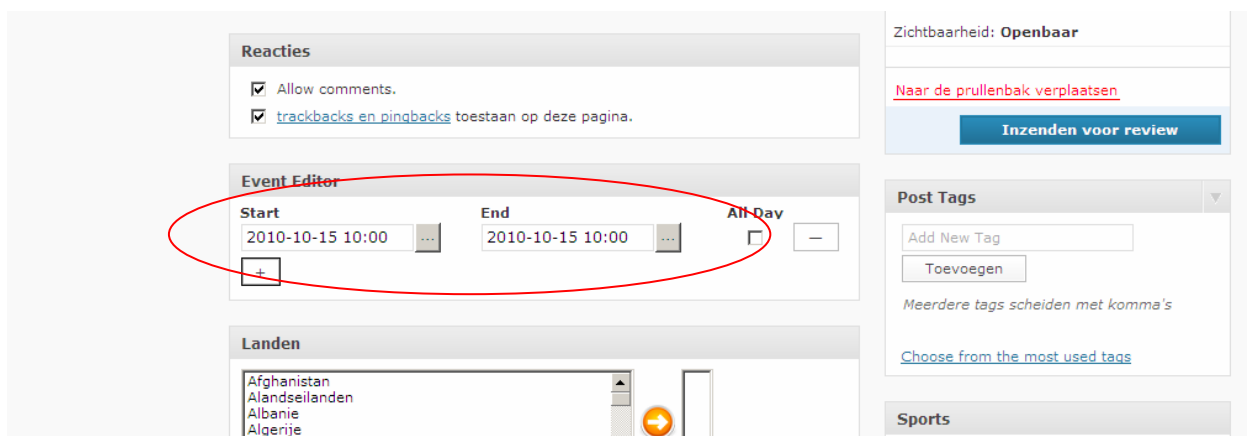
Hoe plaats je een artikel?

- Als je van ons de juiste rechten hebt gekregen log je in via de knop [Inloggen] boven aan de pagina
- Je komt dan op de pagina [Berichten/Nieuwe maken].
- Type in de verschillende velden vervolgens je titel en je tekst
- Lees verderop hoe je afbeeldingen en video's toevoegt. Deze moet je van tevoren uploaden in de Bibliotheek
- In het veld [Uittreksel] kun je in korte bewoordingen de kernregels van je tekst plaatsen, zoals die zichtbaar wordt in de lijst van berichten op de website bij [Home] of [Actueel].
- Gevorderden kunnen desgewenst tags, categorieën, regio's, landen etc. invullen, maar dit wordt normaliter door ons gedaan.
- Als je klaar bent met je bericht, klik je op [Inzenden voor review].
- De redactie screent vervolgens het bericht, voegt waar nodig tags en kenmerken toe en publiceert het op de daarvoor geschikte plaats. Wat je zelf hebt toegevoegd kun je bewerken en evt. verwijderen.



Hoe zet je iets op de agenda?

- Doe hetzelfde als bij het maken van een bericht
- Scroll naar beneden naar [Event Editor] om datum en tijd aan te geven.
- Klik hiervoor op het plusje en pas de datum en tijd aan in de bestaande velden.
- Let op! Het bericht wordt in het voorbeeld als gewoon bericht weergegeven, niet als agendapunt. De redactie zorgt dat het in de agenda wordt geplaatst
- Als je klaar bent met je bericht, klik je op [Inzenden voor review].



Hoe pas je het profiel van je organisatie aan?

- Log in en klik onder in de linkernavigatie op Organisations.
- In de velden die je ziet kun je de gegevens over je organisatie wijzigen of toevoegen.
- Hoe je je logo toevoegt lees je hieronder bij Afbeeldingen toevoegen.
- Verder naar onderen op de pagina kun je de regio's en landen selecteren waar jouw organisatie actief is.
- Klik vervolgens op [Bijwerken] om je wijzigingen op te slaan.

NB:




- Als er niets in de velden staat, is in je profiel de organisatie nog niet aangegeven.
- Ga dan naar Gebruikers/ Je Profiel en klik onderaan de pagina bij Organisations op jouw organisatie in het dropdownmenu.
- Klik op Profiel Bijwerken en ga terug via het linkernavigatiemenu naar Organisations

The screenshot shows the 'Update organisation' form in a WordPress admin interface. The form is for an organization named 'NCDO'. The title field contains 'NCDO'. The description field contains the text: 'NCDO stands for Nationale Commissie voor Internationale Samenwerking en Duurzame Ontwikkeling (National Committee for International Cooperation and Sustainable Development)'. The summary field contains: 'NCDO stands for Nationale Commissie voor Internationale Samenwerking en Duurzame Ontwikkeling (National Committee for International)'. The address field contains: 'Post adres: Postbus 94020, 1090 GA Amsterdam'. The website field contains: 'http:// www.ncdo.nl'. The image field contains the URL 'http://www.sportdevelopment.org/wp-contact/' and the NCDO logo. The 'Regions' field has two columns of radio buttons for selecting regions: 'Zuidelijk Afrika', 'Oost Azië', 'Zuidoost Azië', 'Centraal Azië', 'West Azië', 'Zuid America', 'Centraal America', 'Caribisch gebied', 'Oost Afrika', 'Noord Afrika', 'West Afrika', 'Centraal Afrika', and 'Europa'. The 'Countries' field has a list of countries with radio buttons for selection: 'Djibouti', 'Albanse landen', 'Albanie', 'Algerije', 'Amerikaans-Samoa', 'Amerikaanse Maagdenlanden', 'Andorra', 'Angola', 'Anguilla', 'Antarctica', 'Antigua en Barbuda', and 'Nederland'. The 'Organisations' menu item in the left sidebar is circled in red. The 'Gebruikers / Je profiel' menu item is also circled in red. The 'Update organisation' form title and the description field content are circled in red. The 'Regions' and 'Countries' selection areas are circled in red. The footer of the page contains the text: 'Bedsinkt voor het gebruiken van WordPress | Documentatie (Engels) | De WordPress forums (Nederlands) Versie: 3.0'.

Afbeeldingen toevoegen

- Om afbeeldingen in een bericht toe te voegen, dien je eerst de afbeelding te uploaden in de bibliotheek van www.sportdevelopmen.org. Doe dit voordat je met het maken van je bericht begint.
- Klik links in de navigatie op [Media] en vervolgens op [Nieuw bestand].
- Klik op [Bestanden kiezen] en blader naar de door jou gewenste afbeelding.
- Upload je afbeelding door op de afbeelding te klikken.
- Het plaatje staat nu in de bibliotheek. Als je er met je muis overgaat zie je de teksten [Bewerken], [Permanent verwijderen], [Bekijken]
- Klik op [Bewerken] om de afbeelding te bewerken en bijvoorbeeld een titel mee te geven.
- Upload bij voorkeur plaatjes met een verhouding van ca. 320 x 250 pixels, die passen het best bij de berichten.
- Klik onderaan op [Wijzigingen opslaan].
- Ga nu naar [Berichten/ Nieuwe maken] door links in de navigatie te klikken op [Berichten].
- Je kunt nu in je bericht bij [Afbeelding toevoegen] kiezen voor het geuploade plaatje.


The screenshot shows the WordPress Media Library interface for the site 'Sport Development'. The left sidebar contains navigation menus for 'Dashboard', 'Berichten', 'Media', and 'Bibliotheek'. The 'Media' menu item is circled in red. The main content area displays the 'Media | Bibliotheek' page with a 'Nieuw bestand' button circled in red. Below this, there is a table of media items. The first item, 'Award-S4S', has its 'Bewerken | Permanent verwijderen | Bekijken' links circled in red. The table has columns for 'Bestand', 'Auteur', 'Gekoppeld aan', and 'Datum'. The second item is 'Slotsimmar' and the third is 'IMGP4141'.

Bestand	Auteur	Gekoppeld aan	Datum
 Award-S4S JPG	leen	S4S winst Beyond Sport Award, 12 oktober 2010	12 oktober 2010
 Slotsimmar JPG	leen	Respo International organiseert 21, 22 en 23 oktober slotseminar in Argentiniel, 8 oktober 2010	8 oktober 2010
 IMGP4141 JPG	RespoInternational	Respo International organiseert 21, 22 en 23 oktober slotseminar in Argentiniel, 8 oktober 2010	7 oktober 2010

WordPress 3.0.1 is available! Please notify the site administrator.

Media bewerken

Wijzigingen opslaan



Bestandsnaam: Award-S45.jpg
Bestandstype: image/jpeg
Uploaddatum: dinsdag, 12 oktober 2010
Afmetingen: 250 × 174

Afbeelding bewerken

Titel: Award-S45

Alternatieve tekst:
 Alternatieve tekst voor de afbeelding, bijvoorbeeld "De nachtwacht"

Onderschrift:

Beschrijving:

Bestands-URL: <http://www.sportdevelopment.org/wp-content/uploads/2010/10/Award-S45.jpg>
 Locatie van het geuploade bestand.

Wijzigingen opslaan

- Om een logo toe te voegen of te wijzigen bij jouw organisatie, moet je die ook eerst uploaden zoals hierboven beschreven.
- Na het uploaden van je logo en [Wijzigingen opslaan] kopieer je bij [Bestands-URL] de inhoud van dat veld (dit is de locatie van het plaatje).
- Klik links in de navigatie op [Organisations] en plak de gekopieerde locatie in het veld bij [Afbeelding]
- Klik op [Bijwerken]

WordPress 3.0.1 is available! Please notify the site administrator.

Update organisation

Titel: NCDO


Beschrijving:
 NCDO stands for Nationale Commissie voor Internationale Samenwerking en Duurzame Ontwikkeling (National Committee for International Cooperation and Sustainable Development).

Pad:

Samenvatting: NCDO stands for Nationale Commissie voor Internationale Samenwerking en Duurzame Ontwikkeling (National Committee for International

Adres: Postadres
 Postbus 94020
 1090 GA Amsterdam

Website: <http://www.ncdo.nl>

Afbeelding: <http://www.sportdevelopment.org/wp-content/uploads/2010/10/Award-S45.jpg> 

Regions: Zuidelijk Afrika, Oost Afrika

Hulp

Kom je er niet uit of loop je vast, stuur dan een mailtje met je vraag en je telefoonnummer naar sportdevelopment@ncdo.nl. Wij kunnen je dan assisteren bij het plaatsen van je bericht.

Publicatie

Berichten worden voor plaatsing gescreend door de redactie en waar nodig voorzien van de juiste tags, categorieën of kenmerken.

NCDO behoudt zich het recht voor materiaal van deze website te verwijderen. NCDO zal dit in ieder geval doen als de inhoud van het geplaatste materiaal naar haar mening racistisch of discriminerend van aard is of in strijd met de openbare orde. Voorts zal plaatsing van materiaal geweigerd worden indien het inbreuk maakt op de rechten van derden. Ook bijdragen die expliciet bedoelt zijn om NCDO, de auteur of betrokken personen en/of bedrijven te schaden, worden zonder discussie verwijderd.